

**Regulamin rekrutacji uczestników do udziału w międzynarodowych kursach
do akredytowanego projektu o numerze 2026-1-PL01-KA121-ADU-000407618,
realizowanego w ramach programu Erasmus+
przez Stowarzyszenie Akademia Seniora
Projekt dofinansowany jest przez Unię Europejską.**

§ 1.

Przepisy ogólne

1. Projekt numer 2026-1-PL01-KA121-ADU-000407618 realizowany przez Stowarzyszenie Akademia Seniora.
2. SAS pełni w projekcie funkcję organizacji wysyłającej. Partnerami projektu (zwanymi dalej organizacjami przyjmującymi) są: Educare et Labora s.r.o. z siedzibą w Czechach, Go Up Academy z siedzibą w Turcji, Mobility Friends z siedzibą w Portugalii oraz Universal Mobility z siedzibą w Hiszpanii.
3. Projekt jest dofinansowany przez Unię Europejską na podstawie umowy nr 2026-1-PL01-KA121-ADU-000407618, zawartej pomiędzy organizacją wysyłającą SAS a Narodową Agencją programu Erasmus+.
4. Projekt jest realizowany w okresie 01.06.2026 do 31.08.2027 r.
5. Uczestnicy projektu wezmą udział w następujących działaniach:
 - *Międzynarodowy kurs pn. „Edukacja medialna i weryfikacja informacji w edukacji dorosłych” w Czechach (3 osoby).*
 - *Międzynarodowy kurs pn. „Edukacja włączająca - jak pracować z grupami zróżnicowanymi” w Turcji (3 osoby).*
 - *Międzynarodowy kurs pn. Walka z uprzedzeniami i ich wpływ na dobrostan psychiczny osób w kontekście edukacyjnym” w Portugalii (3 osoby).*
 - *Międzynarodowy kurs pn. „Andragogika w praktyce - jak skutecznie uczyć osoby dorosłe” w Turcji (3 osoby).*
 - *Międzynarodowy kurs pn. „Facylitacja grup i prowadzenie warsztatów dla osób dorosłych” w Hiszpanii (3 osoby).*
6. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - grupę docelową,
 - kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - wymagane dokumenty,
 - prawa i obowiązki uczestników,
 - zasady rezygnacji z projektu.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

7. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.
8. Biuro projektu mieści się w siedzibie Stowarzyszenia Akademia Seniora, ul. Juliusza Słowackiego 17, 43-300 Bielsko-Biała.
9. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie: <https://www.stowarzyszenie-as.pl/>.

§ 2.

Grupa docelowa

1. Uczestnikami projektu będzie 15 członków kadry i liderów sekcji edukacyjnej stowarzyszenia Akademia Seniora w Bielsku Białej, którzy wezmą udział w międzynarodowych kursach organizowanych w Czechach, Turcji, Hiszpanii oraz w Portugalii.

§ 3.

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja uczestników do udziału w międzynarodowych kursach zostanie przeprowadzona w miesiącu **wrześniu 2026 r.** Rekrutacja potrwa maksymalnie dwa tygodnie. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostanie podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Odbędzie się pięć tur mobilności.
4. Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana w składzie **trzech niezależnych członków Stowarzyszenia Akademia Seniora**, którzy nie wezmą udziału w międzynarodowych kursach.
5. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń umieszczonej w widocznym miejscu w biurze SAS i na stronie internetowej organizacji.
6. Zgłoszenia do projektu dokonywane będą na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego **załącznik 1** do niniejszego regulaminu.
7. Wybór uczestników będzie dokonany w sposób uczciwy, przejrzysty, spójny i udokumentowany. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II i III. Wybór uczestników nastąpi na podstawie podanych poniżej kryteriów bez względu na osobiste sympatie i antypatie oraz bez względu na płeć.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

8. Oceny dokona komisja rekrutacyjna na podstawie niżej opisanych kryteriów i zamieszczona w protokole, stanowiącym **załącznik 2**, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą. Protokół będzie dostępny do wglądu dla każdej ze stron.

II. Kryteria rekrutacyjne formalne:

II.A. Udział w międzynarodowym kursie:

1. Posiadanie statusu przedstawiciela Stowarzyszenia Akademia Seniora w Bielsku Białej: członek, wolontariusz - ocena: spełnia/nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych:
 - a) kadra zarządzająca: członkowie zarządu, liderzy grup (wolontariusze),
 - b) kadra edukacyjna: osoby pracujące z osobami dorosłymi, prowadzące różne zajęcia, kursy, szkolenia, wykłady.
2. Posiadanie podstawowej znajomości języka angielskiego na podstawie testu dołączonego do formularza zgłoszeniowego (ocena: spełnia/nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych).
3. Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji.

Kryteria rekrutacyjne szczegółowe:

1. Motywacja do wzięcia udziału w mobilności i gotowość do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce edukacyjnej/związanej z zarządzaniem organizacją, zbadana na podstawie pisemnego uzasadnienia ujętego w formularzu zgłoszeniowym. Zostaną nadane punkty w skali od 1-5.
2. Wcześniejsza działalność na rzecz stowarzyszenia Akademia Seniora, zbadana na podstawie uzasadnienia ujętego w formularzu zgłoszeniowym. Zostaną nadane punkty w skali od 1-4.

III. Ocena kandydatów i procedura odwoławcza

1. Punkty uzyskane z powyżej wymienionych kryteriów zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Osoby z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowane do projektu.
2. Ocena kandydatów zostanie dokonana przez SAS na podstawie opisanych w pkt. II A kryteriów i zamieszczona na protokołach, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.
3. Ocena niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji zostanie ogłoszona poprzez wywieszenie listy głównej i rezerwowej w widocznym miejscu w biurze SAS.
4. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów. Łącznie można zdobyć 9 pkt. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności na liście decydować będzie motywacja do udziału w projekcie.
5. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach z przygotowania kulturowo-



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

językowo-pedagogicznego) przez osobę umieszczoną na liście głównej, zostanie ona wykluczona z wyjazdu na kurs, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.

6. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja zostanie powtórzona.

7. Osoby niezakwalifikowane do projektu mają prawo złożyć odwołanie w terminie 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie wraz z uzasadnieniem winno być złożone pisemnie do koordynatora projektu. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu 2 dni roboczych i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.

8. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru.

9. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru/naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.

§ 4.

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - a) Formularz zgłoszeniowy.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - a) Umowa pomiędzy instytucją wysyłającą a uczestnikiem mobilności w programie Erasmus+,
 - b) Warunki ogólne.
3. Po zakończeniu udziału w projekcie uczestnik/uczestniczka otrzyma m.in. certyfikat ukończenia kursu, dokument Europass Mobilność.

§ 5.

Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
 - języka angielskiego,
 - pedagogicznego,
 - kulturowego.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na kursie, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia indywidualnego raportu przez uczestników kursów, którzy po zakończeniu mobilności poprzez on-line EU Survey, wypełnią ankiety ewaluacyjne.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

4. Gromadzenia podczas pobytu na mobilnościach materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z osobami zaangażowanymi w realizację projektu oraz podczas pobytu na mobilnościach, przestrzegania poleceń opiekuna z organizacji przyjmującej.
6. Odbycia mobilności zgodnie z programem, uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu na mobilnościach.
7. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania kursu, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego (z wyjątkiem kursów odbywanych w Turcji, gdzie nie obowiązuje karta EKUZ).

§ 6.

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z członkostwa w organizacji.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do koordynatora projektu w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny.
 - Rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych do mobilności jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej, w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie).
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w czasie pobytu za granicą uczestnik/uczestniczka zobowiązana jest do samodzielnej organizacji powrotu do kraju i na własny koszt.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/uczestniczka może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego/jej udziału w projekcie.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej organizacji: <https://www.stowarzyszenie-as.pl/>

Bielsko Biała, 31.08.2026 r.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**